

Varetelling i Hip

Telling

F5/Søk **Telling** Oppdater ☐ Enter, neste

Slipsnål	15,00	X
Granberg Engangshansker Nitril Granberg blå L	2,00	X
Bacho Bacho målebånd	12,00	X

(0)
-

Snapshot

☒ Automatisk
Snapshot av listen legges automatisk i egen (txt) snapshot fil . C:\Backup\<dato>_snapshot.txt

Ta Snapshot

Hent Snapshot

Siste Snapshot:
(11:19:00)
(3 rader)

Auto Snapshot-fil: C:\Backup\20160926_110428_snapshot.txt

Support

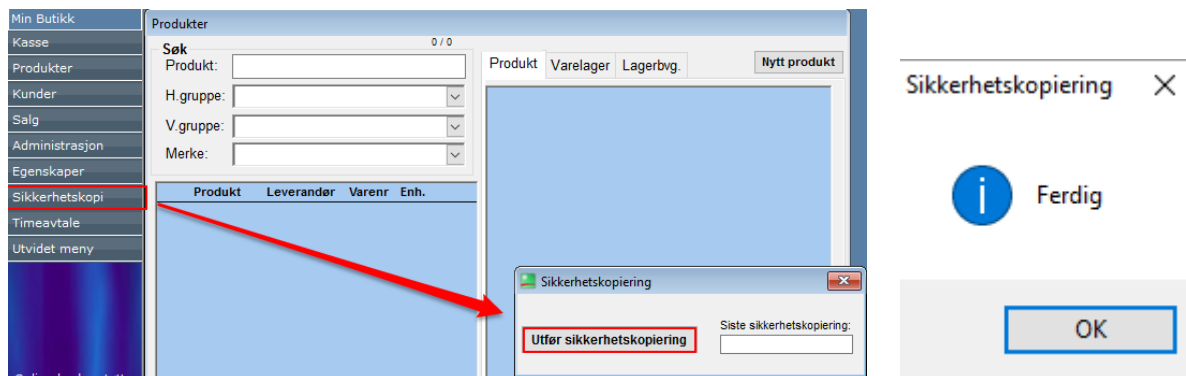
E-post: kundesenter@bestvalue

Sentralbord: 47 92 92 09 (support man-fre 08-16)

Support utenom kontortid: 82 09 20 01 (26kr per min)

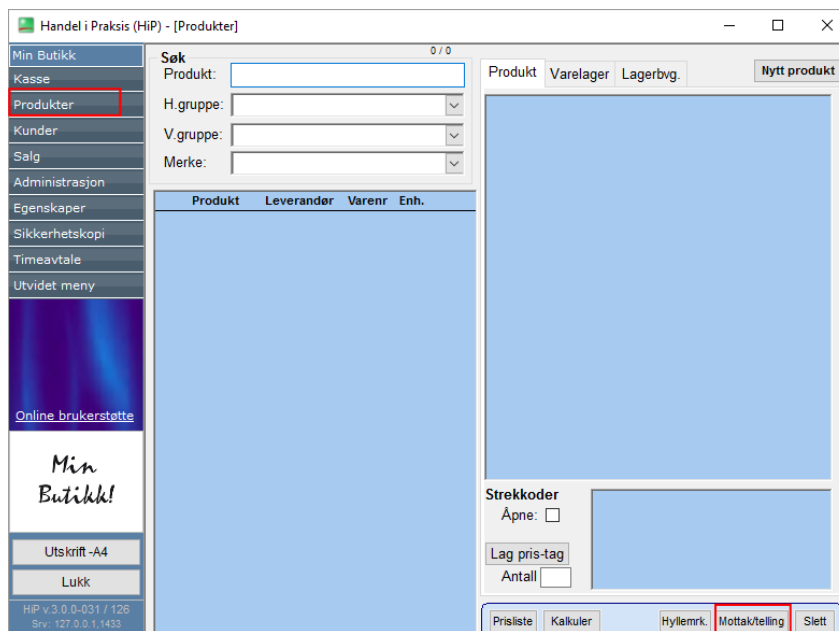
1. FORBEREDELSE FØR VARETELLING

Før dere starter med vareteilling skal det tas en sikkerhetskopi av databasen. La maskinen jobbe seg ferdig:



2. VARETELLING NÅR BUTIKKEN ER STENGT (anbefalt)

Gå inn i produktregister og velg *Mottak/Telling*:



Telling

F5/Søk Telling Oppdater ☐ Enter, neste

(0)

Snapshot

☒ Automatisk
Snapshot av listen legges automatisk i egen (txt) snapshot fil. C:\Backup\<dato>_snapshot.txt

Ta Snapshot

Hent Snapshot

Siste Snapshot (hh:mm:ss) (0 rader)

Auto Snapshot-fil: C:\Backup\20160926_110428_snapshot.txt

Følgende bilde kommer opp og det er nå klart for telling.

I den gule ruten kan enten varen skannes på varenskanner i kasse eller trykk *F5/Søk* for å søke produkt som skal telles.

ARTIKKELSØK: Skriv del av produktets navn for søk (F12=Avslutt)

Radnr.	Artikkel	Lev.varenr	Pris	Lager	Pakks i arb.	Lagerplass	I best.

Lukk

Inkluder utgåtte produkter ☐ --Alle hovedgrupper-- Separer søkeord med ;

Søk etter produkt og velg nr. på varelinjen + enter.

Skriv radnr. og trykk enter! (F12=Avslutt)

Radnr.	Artikkel	Lev.varenr	Pris	Lager	Pakks i arb.	Lagerplass	I best.
1	Slipsnål		1 200	-4	0		0

Slipsnål

Skriv antall - trykk Enter

Tast inn antall og trykk enter.

Etter hvert som varene blir talt og lagt blir de

F5/Søk

Telling

Oppdater

☐ Enter, neste

Slipsnål	15,00	✖
Granberg Engangshansker Nitril Granberg blå L	2,00	✖
Bacho Bacho målebånd	12,00	✖

(0)

-

Snapshot

☒ Automatisk
 Snapshot av listen legges automatisk i egen (txt) snapshot fil . C:\Backup\ <dato> _snapshot.txt

Siste Snapshot: (11:19:00) (3 rader)

Ta Snapshot betyr å lagre de varene som er talt. Det anbefales å ta en Snapshot innimellom eller hvis tellingen skal avsluttes og fortsettes senere. NB! Ved f.eks strømbrydd vil all telling bli borte om snapshot ikke er tatt!

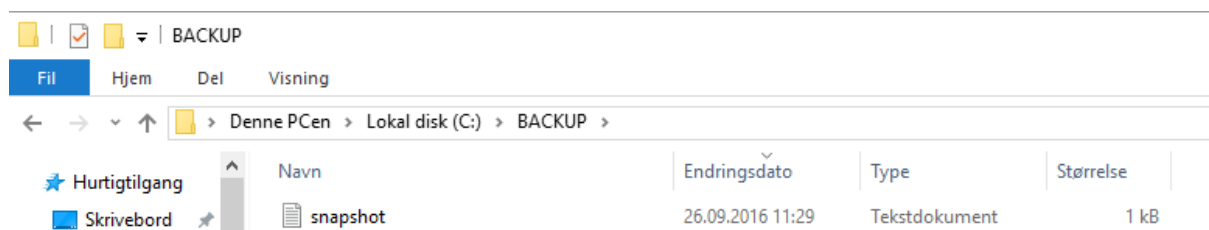
Snapshot ✖

i

Lagret OK

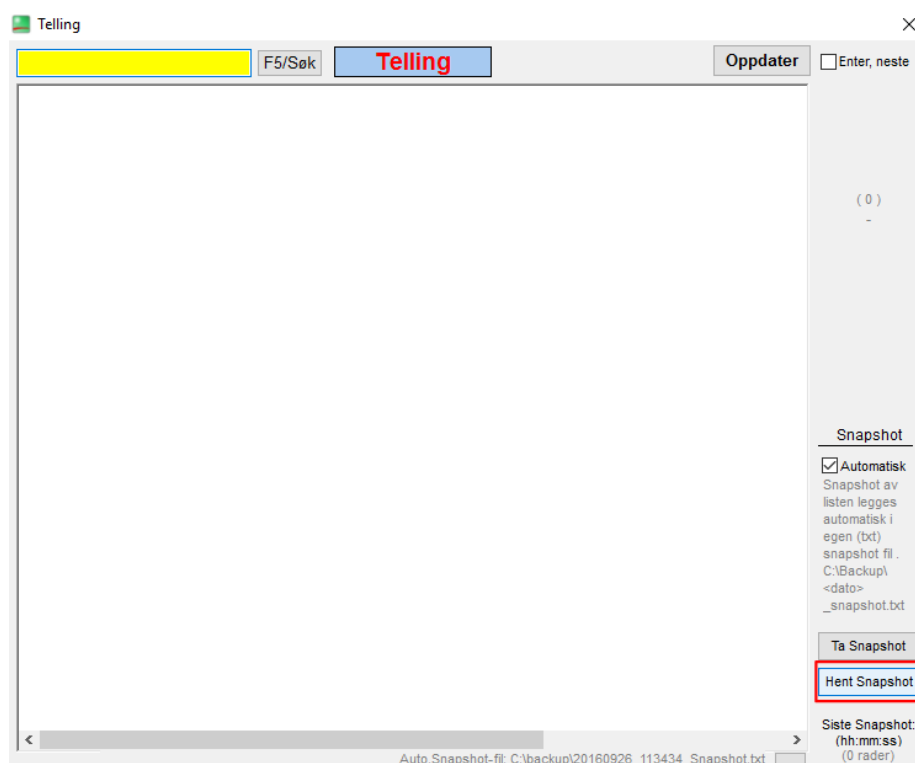
C:\BACKUP\snapshot_.txt - (0,1552734375Mb)

Filen blir lagret på maskinen og er enkel å hente opp:



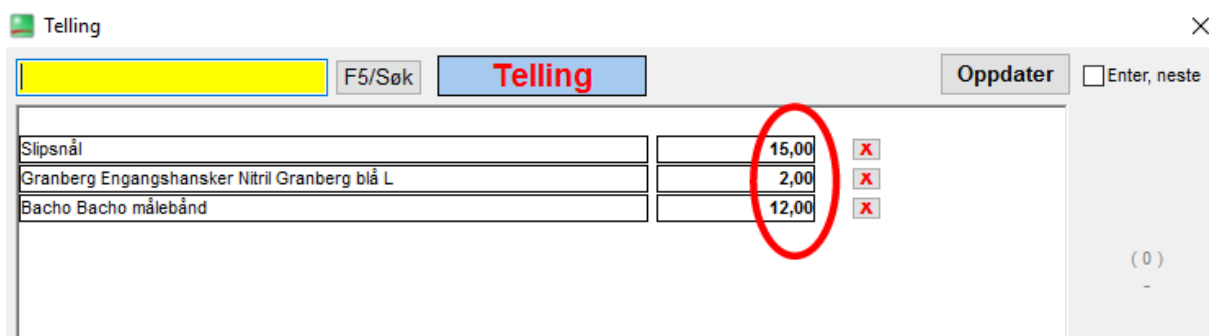
3. Hente inn Snapshot

For å fortsette telling må den snapshot'en som ble lagret hentes opp:



Trykk på *Hent Snapshot*

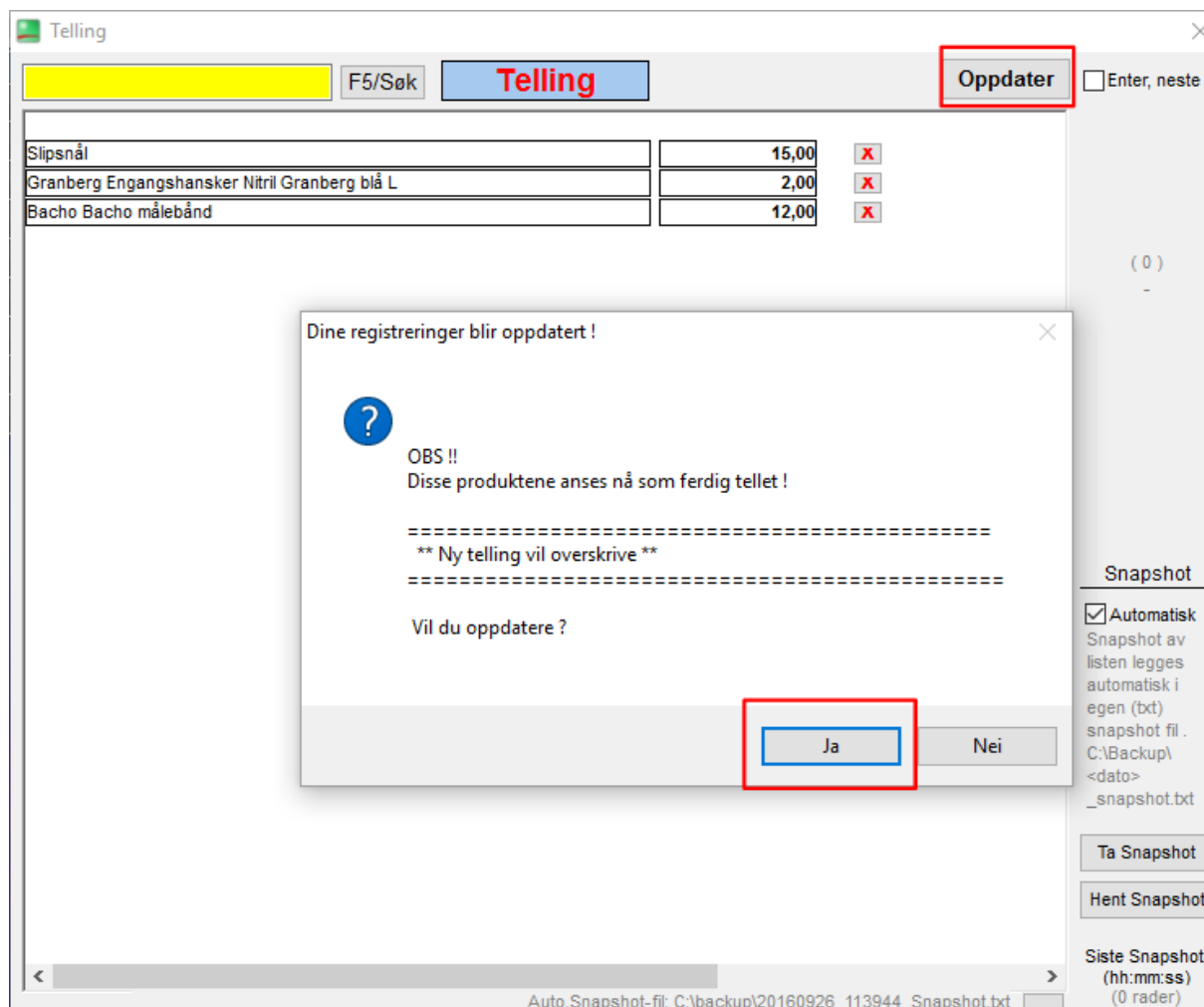
Velg riktig fil og alt vil se ut som før avsluttet telling



4. Oppdatering av varelager

Når dere er ferdig med å telle alle varene i butikken og på lager -> velg *Oppdater*.

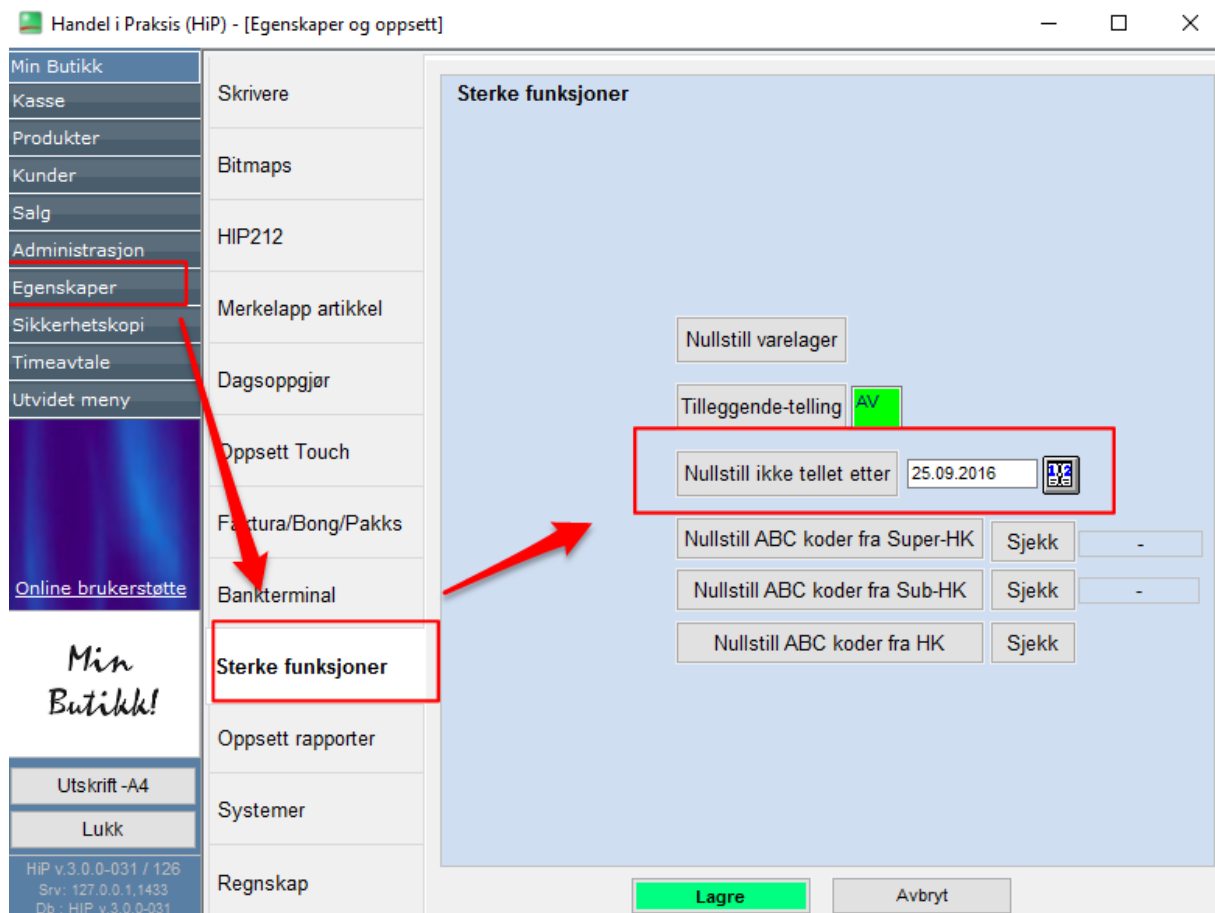
Det vil komme opp en varselrute som forteller at denne oppdateringen vil erstatte nåværende varelager.



Nå kan det med stor fordel tas en sikkerhetskopi igjen! Se pkt. 1.

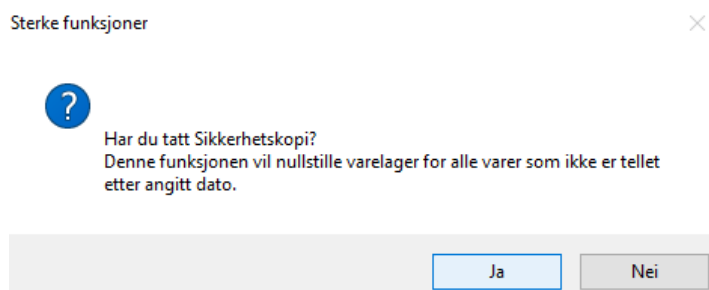
5. Nullstilling av varelager

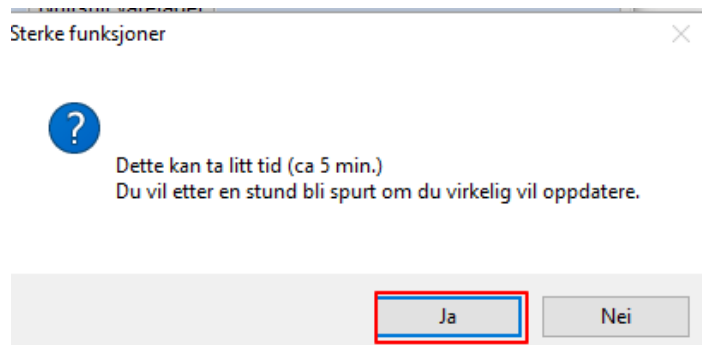
Det er viktig at det varelageret som var før dere begynte å telle blir nullstilt. Dette gjøres i *Egenskaper* -> *Sterke funksjoner*



NB! Her er det viktig at datoen før påbegynt varetelling velges i *Nullstilt ikke tellet etter!*

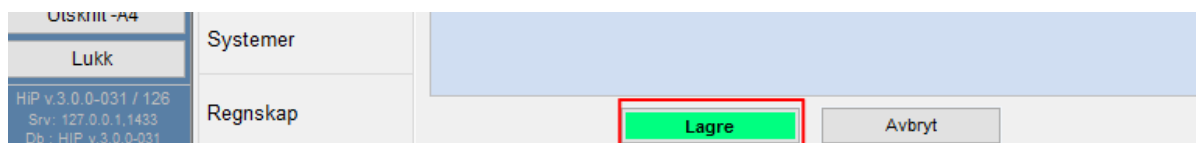
Spørsmål om sikkerhetskopi kan nå svares JA på.





La maskinen jobbe seg ferdig! Det kan ta litt tid!

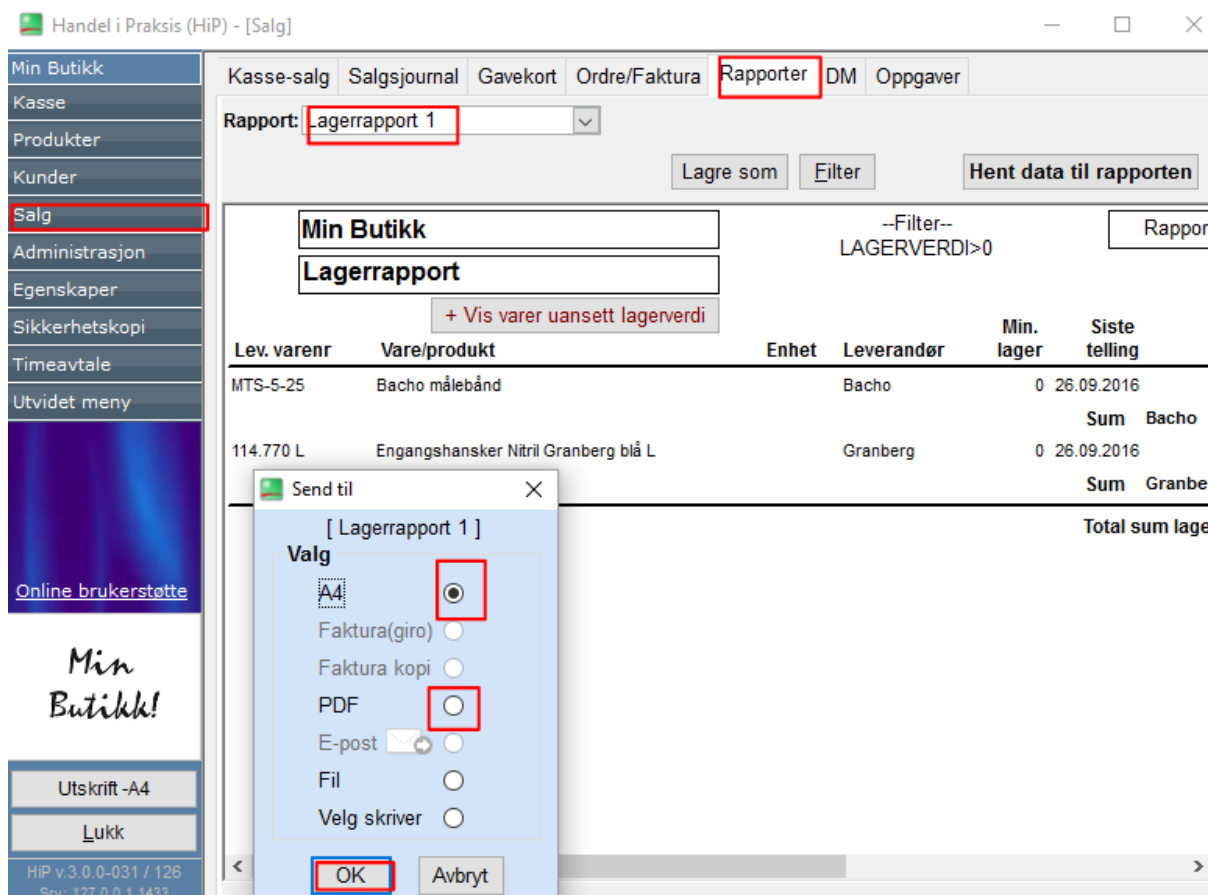
Velg Lagre og varetellingen er ferdig



6. Rapporter

Oppdatert varelager er nå klar og rapporter kan kjøres ut.

Velg Salg -> Rapporter + «rullgardin» for hvilken rapport som ønskes og velg skriv ut og/eller lagre som f.eks PDF:



Lagerrapport 1 = Alle produkter (med eller uten lagerverdi)

Lagerrapport 2 = Pr. hovedgruppe

Lagerrapport 3 = Pr. merke

Svinnrapport = Velg dato fra forrige telling til dagens dato. Oversikt over varer som blir ført som svinn ved avvik etter telling.

NB! Legg merke til at alle tallene i lagerrapportene er «ferskvare» og må lagres som f.eks PDF for senere bruk. Det er ikke mulig å gå tilbake på lagerbeholdning.